

**Kancelář architektury města Karlovy Vary,
příspěvková organizace**

a

Bc. Miroslav Kapr

Smlouva o poskytování služeb

Karlovy Vary 2021

Smlouva o poskytování služeb

Kancelář architektury města Karlovy Vary, příspěvková organizace

se sídlem: Moskevská 2035/21, Karlovy Vary, PSČ 360 01

IČ: 069 68 155

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni v oddíle Pr., vložka 991

zastoupená: Ing. Arch. Karlem Adamcem

na straně jedné jako objednatel (dále jen „objednatel“)

a

Bc. Miroslav Kapr

se sídlem [REDACTED]

IČ: 10733116

bankovní spojení: číslo účtu [REDACTED] vedený u Československé obchodní banky, pobočka Karlovy Vary

na straně druhé jako dodavatel (dále jen „poskytovatel“)

společně též „smluvní strany“

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Objednatel má zájem na poskytování služeb ve věci
 - Poradenské a konzultační činnosti, zpracování odborných studií posudků
 - Přípravy a vypracování technických návrhů, grafických a kresličských prací
 - Testování, měření, analýzy a kontroly
 - Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
- (B) Poskytovatel má dostatečné schopnosti, dovednosti, znalosti a vzdělání k tomu, aby nabízené služby poskytoval;
- (C) Poskytovatel si je vědom toho, že objednatel má značný zájem na poskytování nabízených služeb,

uzavírají objednatel a poskytovatel dle ustanovení § 1476 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto

Smlouvu o poskytování služeb

(dále jen „Smlouva“)

I. Předmět Smlouvy

1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat objednateli odborné služby ve věci Poradenské a konzultační činnosti, zpracování odborných studií posudků, Přípravy a vypracování technických návrhů, grafických a kresličských prací, Testování, měření, analýzy a kontroly, Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy a to dle jednotlivých dílčích zadání ze strany objednatele a objednatel se zavazuje poskytovateli za odborné poradenství hradit sjednanou úplatu.

II. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje poskytovateli platit oděnu dle ustanovení čl. IV. Smlouvy.

III. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje upozornit objednatele na nesprávnost pokynů objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat poradenství dle dílčích zadání ze strany objednatele a ve stanovené lhůtě.
3. Objednatel má právo na odměnu dle čl. IV. Smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje na žádost objednatele uzavřít s objednatel bezúplatnou licenční smlouvu, která bude objednatel opravňovat k užití autorského díla, které v rámci plnění této Smlouvy poskytovatel vytvoří a předá objednateli. V této souvislosti smluvní strany výslovně konstatují, že autorská odměna za vytvoření a užití autorského díla bude již tvořit součást odměny poskytovatele dle čl. IV. Smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen v případě zániku této Smlouvy předat nejpozději do 10 kalendářních dnů objednateli veškeré materiály objednatele, jakož i veškeré podklady a materiály, které na základě Smlouvy vytvořil poskytovatel pro objednatele, objednateli.

IV. Odměna poskytovatele

1. Smluvní strany sjednávají odměnu poskytovatele ve výši 200,- Kč bez DPH za jednu hodinu poskytnutého poradenství. K této ceně nebude připočteno DPH v zákonné výši.
2. Objednatel bude odměnu poskytovateli hradit na základě řádného vyúčtování provedené práce, které bude tvořit přílohu daňového dokladu.
3. Daňový doklad bude obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb. – o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,

a zákonem č. 563/1991 Sb. – o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je objednatel oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě do data jeho splatnosti poskytovateli. Poskytovatel je povinen takový daňový doklad opravit.

V. Doručování

1. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti si budou doručovat na adresy, které jsou uvedeny v záhlaví Smlouvy.
2. Veškeré písemnosti, které se doručují smluvním stranám, je třeba doručit osobně, nebo doporučenou listovní zásilkou.
3. Aniž by tím byly dotčeny další prostředky, kterými lze prokázat doručení, má se za to, že písemnost byla řádně doručena:
 - a) **při doručování osobně:**
 - dnem faktického přijetí oznámení příjemcem; nebo
 - dnem, v němž bylo doručeno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek; nebo
 - dnem, kdy bylo doručováno osobě na příjemcově adrese určené k přebírání listovních zásilek, a tato osoba odmítla listovní zásilku převzít; nebo
 - dnem, kdy příjemce při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro doručování dle článku V. odst. 1 Smlouvy.
 - b) **při doručování prostřednictvím držitele poštovní licence:**
 - dnem předání listovní zásilky příjemci; nebo
 - dnem, kdy příjemce při prvním pokusu o doručení zásilku z jakýchkoli důvodů nepřevzal či odmítl zásilku převzít, a to i přesto, že se v místě doručení nezdržuje, pokud byla na zásilce uvedena adresa pro doručování dle článku V. odst. 1 Smlouvy.
 - c) **při doručování do datové schránky:**
 - dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů ve znění pozdějších předpisů.

VI. Doba, na kterou se Smlouva uzavírá

1. Tato Smlouva je uzavírána na dobu neurčitou.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna Smlouvu kdykoliv vypovědět. Výpovědní doba je tříměsíční a počíná běžet právním dnem kalendářního měsíce, který následuje po měsíci, v němž byla výpověď doručena.
3. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že:

- a) bude zjištěn úpadek poskytovatele dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - b) poskytovatel podstatným způsobem poruší smlouvu.
4. Odstoupením se smlouva k datu odstoupení zrušuje. Odstoupení musí být písemné a musí být doručeno poskytovateli.
 5. Smlouva může být ukončena taktéž dohodou smluvních stran.

VII. Ujednání přechodná a závěrečná

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran, resp. jejich oprávněných zástupců.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí objednatel za plné součinnosti poskytovatele.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom stejnopise.
4. Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
5. V případě sporů jsou k jejich řešení příslušné soudy České republiky. Rozhodčí doložka se nesjednává. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují nejprve iniciovat smírné jednání.
6. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost Smlouvy a prohlašují, že si Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem, resp. podpisem svého oprávněného zástupce.

V Karlových Varech, dne 16. 04. 2021

Podpis + razítko

Podpis

**Kancelář architektury města Karlovy Vary,
příspěvková organizace**
Ing. Arch. Karel Adamec
Pověřen vedením organizace
/objednatel/

Bc. Miroslav Kapr
/poskytovatel/